**باسمه تعالي**

**وزارت آموزش و پرورش**

**معاونت آموزش متوسطه**

**دفتر آموزش دوره دوم متوسطه نظری**

**برنامه سالانه دبیرخانه راهبری کشوری توسعه شایستگی های حرفه ای معلمان در سال تحصیلی 1404- 1403**

**گروه آموزشی توسعه شایستگی های حرفه ای دبیران استان کردستان**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان برنامه** | | **1- اجرای برنامه درسی ملّی:** | | | | | | | | |
| **مستندات قانوني** | | **برنامه معاونت آموزش متوسطه وزارت/ سند تحول بنیادین آموزش و پرورش/ برنامه درس ملی** | | | | | | | | |
| **اهميت و ضرورت اجرا** | | **افزایش توانمندی دبیران در بحث طرح درس نویسی استاندارد و توجه ویژه به آن**  **عدم توجه به بحث طرح درس نویسی در اجرای تدریس**  **توجه ویژه به محتوای کتب درسی در چهارچوب برنامه‌های درس ملی**  **با توجه به نهایی شدن امتحانات توجه به تدریس خوب در کلاس درس و تاثیر نمرات**  **ورود دبیران جدید الاستخدام در آموزش و پرورش و عدم آشنایی با روش‌های تدریس کتب درسی** | | | | | | | | |
| **اهداف** | **كمي** | **آشنایی حداکثر دبیران جدید الاستخدام با اسناد بالا دستی آموزش و پرورش**  **فعال کردن دبیران جدید الاستخدام در بحث مسابقات طرح درس نویسی**  **افزایش توانمندی بیشتر دبیران در بحث طرح درس نویسی**  **توجه ویژه به انواع طرح درس چه در سطح روزانه چه در سطح سالانه و ملی** | | | | | | | | |
| **كيفي** | **تهیه بروشورهای مناسب طرح درس‌نویسی و نصب آن در مدارس**  **انتخاب چندین مدرسه هدف جهت آگاهی از وضعیت برنامه درس ملی و طرح درس نویسی**  **رفع چالش تدریس معلمان جدید الاستخدام**    **بستر سازی جهت ایجاد انگیزه و تشویق دبیران جدید الاستخدام به بحث طرح درس نویسی**  **همسویی برنامه یاد دهی- یادگیری با اسناد بالا دستی وزارت**  **آشنایی با تاثیر طرح درس ‌نویسی در دروس مرتبط و غیر مرتبط** | | | | | | | | |
| **فعالیت ها و اقدامات** | | **عنوان فعالیت و اقدام** | **واحد سنجش** | **هدف کمی** | **راهكارهاي اجرايي** | **منابع و امكانات مورد نياز** | **گستره فعاليت** | **زمان اجراء** | **ناظر**  **(کشوری، استانی، منطقه ای)** | **درصد تحقق (هدف کمی)**  **در پایان سال پس از اجرای برنامه** |
| **مدرسه / ناحیه، منطقه/ استان/ کشور** |
| **برگزاری وبینار طرح درس نویسی** | **وبینار یا کارگاه** | **1** | **اطلاع رسانی و دعوت از دبیران جدید الاستخدام**  **بارگذاری محتوای کارگاه توسط گروه توسعه استان کردستان**  **صدور گواهی برای مدرس و شرکت کنندگان در کارگاه**  **ارسال مستندات لازم به**  **دبیرخانه کشوری** | **فراهم نمودن فضای برگزاری اسکای روم و سایر**  **در اختیار قرار دادن اینترنت مناسب و سیستم مناسب**  **لینک دسترسی با ظرفیت مناسب** | **استان** | **بهمن ماه** | **استان** |  |
| **برگزاری مسابقه طرح درس‌نویسی ویژه تمامی دبیران در سطح مدارس** | **فایل**  **Pdf** | **1** | **اطلاع رسانی از طریق بخشنامه یا پوستر** | **دعوت از دبیران با تجربه و همکاری آن عزیزان با دبیران جدی الاستخدام** | **منطقه و استان** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
| **بهره‌مندی از هوش مصنوعی در بحث طرح درس نویسی** | **فایل**  **««تولید کلیپ آموزشی ۳دقیقه ای»»** | **1** | **اطلاع رسانی از طریق بخشنامه**  **مشخص نمودن چهارچوب تولید محتوا**  **بهره‌مندی از خلاقیت‌های همکاران**  **صدور لوح تقدیر برای نفرات برتر** | **استفاده از محل گروه‌های آموزشی جهت تولید محتوا**  **در اختیار قرار دادن سیستم و اینترنت مناسب** | **منطقه و استان** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
| **تشویق دبیران در بحث شرکت در جشنواره‌های الگوی تدریس برتر** | **معرفی خشنامه‌ها** | **-** | **اطلاع رسانی به موقع و همکاری با دبیران در سطح مناطق** | **شیوه نامه اجرایی ابلاغ شده از سوی وزارت** | **استانی** | **طول سال تحصیلی** | **استانی** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان برنامه** | | **2- توسعه صلاحیت های حرفه ای معلمان(با اولویت معلمان دروس تحولی، جدیدالاستخدام و ماده 28):** | | | | | | | | |
| **مستندات قانوني** | | **برنامه معاونت آموزشی متوسطه /شیوه نامه گروه‌های آموزشی/ برنامه درس ملی** | | | | | | | | |
| **اهميت و ضرورت اجرا** | | **اجرای این برنامه جهت همکاری بیشتر دبیران جدید الاستخدام و آشنایی آن عزیزان ا روش‌های نوین تدریس که سبب افزایش صلاحیت های حرفه‌ای آنها می‌شود و همکاری مدیران و معاونین مدارس جهت رشد بهتر بحث آموزش و کیفیت آن در سطح منطقه و استان وکشور** | | | | | | | | |
| **اهداف** | **كمي** | **سرگروه‌های مناطق**  **تمامی دبیران متوسطه دوم**  **مدیران مدارس و معاونین** | | | | | | | | |
| **كيفي** | **برگزاری نشست‌ها و امع در محل گروه‌های آموزشی و توجه ویژه به ویژگی‌های شخصیتی معلم**  **برگزاری مسابقات خلاقانه و تشویق دبیران جدید الاستخدام**  **بارگذاری مطالب مربوط به توسعه صلاحیت‌های فردی و حرفه معلمان در کانال اطلاع رسانی استان**  **ارسال پوسترها و بروشورهایی در راستای توسعه صلاحیت‌های حرفه‌ای معلمان در سطح مناطق**  **تشویق و ایجاد انگیزه در دبیران جدید الاستخدام با حضور در کلاس درس آنها** | | | | | | | | |
| **فعالیت ها و اقدامات** | | **عنوان فعالیت و اقدام** | **واحد سنجش** | **هدف کمی** | **راهكارهاي اجرايي** | **منابع و امكانات مورد نياز** | **گستره فعاليت** | **زمان اجراء** | **ناظر**  **(کشوری، استانی، منطقه)** | **درصد تحقق (هدف کمی)**  **در پایان سال پس از اجرای برنامه** |
| **مدرسه / ناحیه، منطقه/ استان/ کشور** |
| **برگزاری دوره ضمن خدمت ویژه دبیران استان کردستان و دبیران جدید الاستخدام** | **8ساعت** | **ضمن خدمت** | **ضمن خدمت غیر حضوری** | **مجوز اجرای دوره ضمن خدمت تهیه و تدوین محتوای آموزشی مناسب و دعوت از مدرس با سابقه** | **استان** | **طول سال تحصیلی** | **استان** | **بررسی میزان تحقق پس از اجرای دوره ضمن خدمت** |
| **فراخوان** | **آزمون** | **1نمونه** | **فراخوان همراه شیوه نامه اجرایی** | **ارائه شیوه نامه** | **کشوری- استانی** | **طول سال تحصیلی** | **کشوری استانی** | **بررسی وضعیت پس از اجرای دوره** |
| **مسابقه تولید محتوای آموزشی** | **محتوای آموزشی** | **1نمونه** | **ارائه توضیحات لازم**  **بررسی آثار دریافتی**  **ارسال آثار به دبیرخانه کشوری**  **تقدیر از دبیران در سطح مناطق** | **امکانات سخت افزاری و نرم‌افزاری لازم** | **استان** | **طول سال تحصیلی** | **کشوری استان** |  |
| **برگزاری کارگاه‌های آموزشی در زمینه آینده پژوهی** | **کارگاه یا نشست** | **1** | **دعوت از مدرسان**  **صدور گواهی**  **طراحی پوستر** | **همکاری مدارس و مدیران**  **سیستم رایانه و اتصال به اینترنت**  **لینک دسترسی** | **استان** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان برنامه** | | **3- بررسی سئوالات امتحانی(داخلی و نهایی)، تجزیه و تحلیل نتایج امتحانات(داخلی و نهایی) و بررسی پیشرفت تحصیلی دانش آموزان:** | | | | | | | | |
| **مستندات قانوني** | | **برنامه معاونت آموزش متوسطه- شیوه‌نامه گروه‌های آموزشی-محور برنامه تعالی مدیریت مدرسه** | | | | | | | | |
| **اهميت و ضرورت اجرا** | | **بررسی وضعیت نمرات نهایی سال تحصیلی 1402-1403 در دروس مختلف**  **آگاهی از وضعیت آموزشی سطح استان و تلاش برای بهبود آن**  **بهره‌مندی از پیشنهاد دبیران با تجربه جهت افزایش سطح نمرات**  **بررسی وضعیت سنجش و به کارگیری انواع روش‌ها** | | | | | | | | |
| **اهداف** | **كمي** | **افزایش میانگین نمرات زمون‌های نهایی سال 1403-1404** | | | | | | | | |
| **كيفي** | **ارائه روش‌های نوین و خلاقانه در تدریس و علاقمند نمودن دانش آموزان به مطالعه مفهومی** | | | | | | | | |
| **فعالیت ها و اقدامات** | | **عنوان فعالیت و اقدام** | **واحد سنجش** | **هدف کمی** | **راهكارهاي اجرايي** | **منابع و امكانات مورد نياز** | **گستره فعاليت** | **زمان اجراء** | **ناظر**  **(کشوری، استانی، منطقه ای)** | **درصد تحقق (هدف کمی)**  **در پایان سال پس از اجرای برنامه** |
| **مدرسه / ناحیه، منطقه/ استان/ کشور** |
| **بهره‌مندی از بحث نظارت بالینی و نظارت همتا در کلاس‌های درس دبیران و همکاری مدیران مدارس** | **فایل** | **1** | **اجرای نظارت بالینی در مناطق** | **بهره‌مندی از نتایج آزمون‌ها به تفکیک درس توسط واحد امتحانات مناطق** | **منطقه واستان** | **طول سال تحصیلی** | **استانی** | **بررسی** |
| **استفاده از تجربیات سرگروه‌ها و دانش آموزان درباره کیفیت و طراحی امتحانات نهایی** | **فایل** | **1** | **دریافت تجربیات سرگروه‌ها و تشکیل جلسات کانونی در محل گروه‌های آموزشی در رابطه با سوالات امتحانات نهایی** | **بهره‌مندی از نتایج پرسشنامه چه به صورت حضوری یا طراحی آن در پیام رسان شاد باشد.** | **منطقه و استان** | **طول سال تحصیلی** | **استانی** | **بررسی** |
| **یا به غیر از دو فعالیت بالا به صورت تجمیعی همکار یا سرگروه بتواند بعد از تحلیل نقاط قوت و ضعف شناسایی شده در بحث امتحانات نهایی را درسطح منطقه ارائه نماید.** | **فایل**  **Pdf** | **1** | **جمع‌بندی نتایج امتحانات نهایی در سطح منطقه توسط سرگروه و همکاری سرگروه با دبیران و مدیران مدارس و دانش آموزان در رابطه با امتحان نهایی و ارائه نقاط قوت و ضعف توسط سرگروه توسعه** | **در اختیار قرار دادن فایل نتایج امتحانات نهایی در هر منطقه** | **منطقه و استان** | **طول سال تحصیلی** | **استانی** | **بررسی وضعیت نهایی** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان برنامه** | | **4- نظارت بر عملکرد حرفه ای دبیران با رویکرد بالینی(نظارت بالینی):** | | | | | | | | |
| **مستندات قانوني** | | **برنامه معاونت آموزشی متوسطه /شیوه نامه گروه‌های آموزشی /برنامه درس ملی** | | | | | | | | |
| **اهميت و ضرورت اجرا** | | **در این زمینه لازم است که مدیران مدارس و معاونین آموزشی و دبیران و سرگروه‌های درسی همگی برنامه‌ریزی منظمی را در کنار همدیگر داشته باشند تا بتوانند بحث نظارت بالینی را به نحو احسن در سطح مدارس انجام دهند که این سبب استقبال همکاران هم رشته و غیر آن خواهد شد.** | | | | | | | | |
| **اهداف** | **كمي** | **آموزش نظارت بالینی و هدف اجرای آن در مدارس**  **ایجاد انگیزه در دبیران جهت عوت از سرگروه‌ها هم رشته در کلاس درس**  **بازخورد نتایج توسط سرگروه مناطق و درصد آن هم به صلاح دید ونیاز مناطق واستان** | | | | | | | | |
| **كيفي** | **برگزاری کارگاه یا وبینار توسط سرگروه‌های آموزشی در سطح استان نواحی و مناطق**  **نشست با مدیران مدارس همکاری سرگروه‌ها با مدیران**  **نشست با معاونین آموزشی و همکاری با آنها**  **همکاری و ارتباط موثر بین تمامی سرگروه‌های درسی و گروه توسعه جهت برگزاری بهتر بحث نظارت بالینی** | | | | | | | | |
| **فعالیت ها و اقدامات** | | **عنوان فعالیت و اقدام** | **واحد سنجش** | **هدف کمی** | **راهكارهاي اجرايي** | **منابع و امكانات مورد نياز** | **گستره فعاليت** | **زمان اجراء** | **ناظر**  **(کشوری، استانی، منطقه ای)** | **درصد تحقق (هدف کمی)**  **در پایان سال پس از اجرای برنامه** |
| **مدرسه / ناحیه، منطقه/ استان/ کشور** |
| **برگزاری کارگاه نظارت بالینی** | **کارگاه** | **1** | **همکاری سرگروه‌ها با استان و مشخص کردن نقاط قوت و ضعف بحث نظارت بالینی** | **انتخاب یک یا چند مدرسه هدف جهت اجرای نظارت بالینی** | **استانی**  **ویژه سرگروه‌های مناطق نواحی** | **طول سال تحصی** | **استانی** | **بررسی وضعیت در پایان** |
| **کار خلاقانه و مسابقه تولید محتوا در بحث نظارت بالینی** | **فایل** | **1** | **اطلاع رسانی و یا پوستر در زمینه تولید محتوا در سطح منطقه استان صورت بگیرد** | **بهره‌مندی از امکانات آموزشی محل گروه‌های آموزشی جهت تولید محتوا** | **استانی و مناطق** | **طول سال تحصیلی** | **استانی** | **بررسی وضعیت در پایان مسابقه** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **عنوان برنامه** | | **5- به کارگیری فنّاوریهای نوین درآموزش(آموزش ترکیبی، تلفیقی، هوش مصنوعی و...):** | | | | | | | | |
| **مستندات قانوني** | | **برنامه معاونت آموزشی متوسطه /شیوه نامه اجرایی گروه‌های آموزشی/ سند تحول بنیادین** | | | | | | | | |
| **اهميت و ضرورت اجرا** | | **همکاری گروه‌های آموزشی با سرگروه‌های درسی و دبیران و مدیران مدارس جهت اجرای درست روش‌های نوین تدریس**  **تشویق دبیران جهت استفاده از روش درس پژوهی و وش‌های نوین تدریس**  **آگاهی از هوش مصنوعی و تاثیر آن بر آموزش دانش آموزان**  **انتقال تجربیات برتر دبیران به همکاران جدید الاستخدام** | | | | | | | | |
| **اهداف** | **كمي** | **دبیران- مدیران- سرگروه‌های آموزشی-و معاونین مدارس** | | | | | | | | |
| **كيفي** | **کاربرد روش‌های نوین تدریس و تلفیق آن در بحث آموزش و میزان تاثیر آن در یادگیری دانش‌آموزان**  **استقبال از روش‌های نوین تدریس توسط دبیران و تشویق آن عزیزان**  **ارتقای کیفیت یادگیری یاددهی در فرایند آموزش**  **کاربرد هوش مصنوعی در بحث آموزش و میزان اثرگذاری آن در این فرایند**  **بهره‌مندی از خلاقیت آموزشی دبیران و توجه ویژه به این بحث** | | | | | | | | |
| **فعالیت ها و اقدامات** | | **عنوان فعالیت و اقدام** | **واحد سنجش** | **هدف کمی** | **راهكارهاي اجرايي** | **منابع و امكانات مورد نياز** | **گستره فعاليت** | **زمان اجراء** | **ناظر**  **(کشوری، استانی، منطقه ای)** | **درصد تحقق (هدف کمی)**  **در پایان سال پس از اجرای برنامه** |
| **مدرسه / ناحیه، منطقه/ استان/ کشور** |
| **برگزاری کارگاه هوش مصنوعی و تاثیر آن در نظام آموزش و پرورش** | **کارگاه یا وبینار** | **1** | **دعوت از دبیران رشته مورد نظر**  **برگزاری کارگاه**  **صدور گواهی**  **ارسال مستندات شامل دو قطعه عکس و فایل بخشنامه** | **سیستم مناسب جهت استفاده استاد در بحث تدریس هوش مصنوعی**  **و اینترنت مناسب** | **استان** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
| **برگزاری گروه کانونی توسط سرگروه‌های درسی ر رابطه با روش‌های نوین تدریس** | **کارگاه** | **1** | **دعوت از سرگروه‌های تمامی رشته‌های درسی و ارسال نقاط قوت ضعف روش‌های مختلف تدریس** | **انتخاب چندین روش تدریس و بررسی آن در محل گروه‌های آموزشی** | **استان و منطقه** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
| **تشویق دبیران به بحث درس پژوهی یا اقدام پژوهی یا مقاله نویسی** | **کارگاه یا بازدید** | **1** | **اطلاع رسانی از طریق بخشنامه گروه‌های آموزشی به سطح مدارس جهت تشویق دبیران به شرکت در این فعالیت** | **قرار دادن امکانات آموزشی محل گروه‌های آموزشی در اختیار سرگروه‌های درسی یا دبیران** | **استان و منطقه** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
| **برگزاری دوره یا مسابقه توسط سرگروه‌های منطقه‌،و موضوع انتخابی مسابقه در هر منطقه بسته به نیاز آن منطقه انتخاب شود و امتیاز آن به عنوان امتیاز مازاد برای هر سرگروه در هر منطقه در نظر گرفته شود** | **اطلاع رسانی** | **1** | **دعوت از تمامی رشته‌های درسی برای شرکت در این مسابقه به اطلاع رسانی از طریق پوستر و یا بخشنامه** | **در اختیار قرار دادن امکانات آموزشی توسط مدیران و گروه‌های آموزشی به دبیران گرانقدر** | **استان و منطقه** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |
| **بازدید از چند مدرسه هدف و همکاری با دبیران مدارس جهت انتقال روش‌های نوین تدریس به آن مدارس** | **اطلاع رسانی** | **1** | **دعوت از تمامی دبیران مدارس هدف جهت ارائه روش‌های نوین تدریس و استفاده از تجربیات آن دبیران** | **تهیه بروشور آموزشی** | **استان و منطقه** | **طول سال تحصیلی** | **استان** |  |

**........................... ......................**

**رئیس اداره تکنولوژی و گروه های آموزشی متوسطه سرگروه توسعه شایستگی های حرفه ای کیهان مشیرپناهی**

**معلمان**

**صباح عزیزی**