



بسمه تعالی

فرم ثبت مشاهدات نظارت و راهنمایی آموزشی دبیران کاروفناوری در مدارس دوره اول متوسطه

مشخصات کلی						
استان:		شهرستان/منطقه:		نام و کد مدرسه:		
نام دبیر نظارت شونده:		شماره پرسنلی:		شماره همراه دبیر:		موضوع درس:
نام راهنمای آموزشی:		گروه درسی:		نوبت مشاهده:		مشاهده اول ☐ مشاهده دوم ☐ مشاهده سوم ☐
پست سازمانی راهنمای آموزش:		مدیر مدرسه ☐ معاون آموزشی ☐ سرگروه درسی ☐ مربی هم‌تا (همکار) ☐ منتور ☐				
جدول زمان‌بندی						
مرحله	روز و تاریخ	مدت زمان صرف شده				
۱. گفت‌وگوی پیش از مشاهده (تماس تلفنی یا گفتگو در پیام‌رسان و...)						
۲. مشاهده						
۳. گفت‌وگوی پس از مشاهده						
تاریخ توافق ناظر و دبیر برای مشاهدات بعدی در صورت لزوم:		امضای ناظر:				
ثبت مشاهدات بر اساس گویه‌های عمومی در عناصر تدریس						
ردیف	گویه‌ها	بسیار حرفه‌ای	رضایت بخش	نیازمند بهبود	مشاهده نشده	توضیحات تکمیلی
۱	طراحی آموزشی مناسب و مطابقت آن با اهداف اصلی درس					
۲	اشتراک‌گذاری اهداف و مقاصد یادگیری					
۳	پیش‌بینی فعالیت‌های آموزشی و فرصت‌های یادگیری در طراحی آموزشی					
۴	آماده‌سازی و کاربست رسانه‌های آموزشی - یادگیری (ابزارها، رسانه‌ها و فناوری‌های آموزشی و...)					
۵	اجرای مناسب سنجش آغازین					
۶	ارتباط دادن مبحث آموزشی با زندگی واقعی					
۷	تسلط بر محتوای درس و مهارت‌های مربوط به طراحی، ساخت و ارائه					
۸	آموزش نکات ایمنی، ارگونومی، بهداشتی و زیست‌محیطی به دانش‌آموزان در طراحی، ساخت و ارائه پروژه و الزام دانش‌آموزان به اجرا					
۹	استفاده از روش‌های فعال یاددهی - یادگیری و روش یادگیری مبتنی بر پروژه (PBL)					
۱۰	نمایش عملی مهارت توسط دبیر و توضیح واضح و گام به گام مهارت‌ها (راهنمایی و الگوسازی)					
۱۱	هم‌راستا بودن پروژه‌ها و موارد تدریس شده توسط دبیر با اهداف پودمان‌های کتب کاروفناوری					
۱۲	سطح بندی فعالیت‌ها متناسب با شرایط، ویژگی‌ها و توانمندی‌های دانش‌آموزان					
۱۳	کاربرد راهبردهای انگیزشی مناسب، برقراری ارتباط موثر با دانش‌آموزان و ارائه بازخوردهای موثر و به موقع					
۱۴	برقراری نظم و انضباط در محیط کلاس درس / فضای کارگاهی					
۱۵	نقش تسهیل‌گری معلم					
۱۶	مدیریت بهینه زمان و امکانات					

ثبت مشاهدات بر اساس گویه‌های عمومی در عناصر تدریس						
ردیف	گویه ها	بسیار حرفه‌ای	رضایت بخشی	نیازمند بهبود	مشاهده نشده	توضیحات تکمیلی
۱۷	تشویق دانش آموزان به بهره‌گیری از کار تیمی و هم‌اندیشی در فرآیند اجرایی پروژه ها و فعالیت های عملی					
۱۸	ایجاد فرصت خودسنجی و همسال‌سنجی در دانش آموزان					
۱۹	استفاده از ابزارهای متنوع ارزشیابی (چک لیست، روبریک و ...)					
۲۰	آگاه سازی دانش آموزان از سنجه های ارزشیابی و ملاک های موفقیت در اجرای فعالیت ها					
۲۱	به کارگیری متوازن سنجش‌های کلاسی: سنجش تکوینی با تأکید بر سنجش عملکردی و مهارت محور					
۲۲	ارزشیابی بر اساس شواهد عملکردی (محصول محور و فرآیند محور)					
۲۳	تعیین انواع تکالیف متنوع (تمرینی، بسطی، آماده‌سازی و ...)					
۲۴	مستندسازی فعالیت ها و ثبت فعالیت ها و شاخص های سنجش دبیر در دفتر ثبت نمرات کلاسی، پوشه کار دبیر و ...					
۲۵	بررسی میزان استفاده دبیر از ظرفیت اپلیکشن شاد، رسانه های آموزشی – یادگیری مبتنی بر ICT و ابزارهای هوش مصنوعی در فرآیند یاددهی – یادگیری					
۲۶	حضور فعال دبیر مربوطه در جلسات و کارگاه های تخصصی منطقه / شهرستان / استان و اشتراک تجربه‌های موفق با همکاران					
۲۷	اهتمام دبیر در تجهیز کارگاه کاروفناوری در طی سال تحصیلی					
جمع بندی و نظر کلی ناظر						
موارد مشاهده شده و نقاط قوت:						
نقاط نیازمند بهبود و قابل پیگیری:						
پیشنهادهای:						

نام و نام خانوادگی مدیر:

امضاء و مهر آموزشگاه

نام و نام خانوادگی ناظر:

امضاء